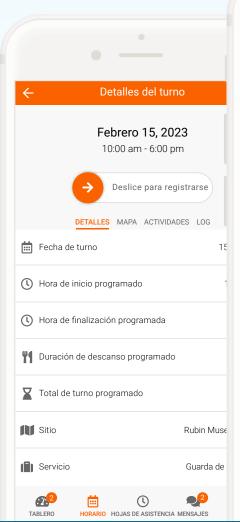


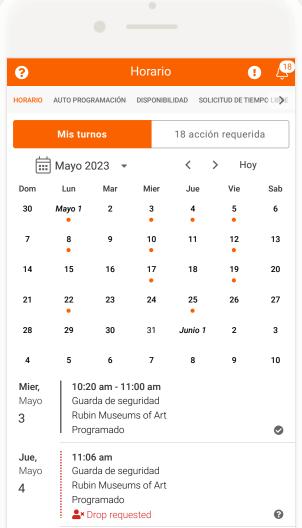
## **Celayix Mobile**

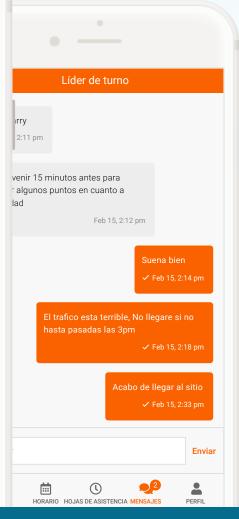
### Sistema de Autoservicio y colaboración en equipo

Team Xpress es una herramienta de administración de horarios fácil de usar, que brinda acceso a sus horarios en tiempo real 24/7/365.

Entre sus potentes capacidades están la confirmación y oferta de turnos, notificaciones de Auto programación, alertas de próximos tunos, mensajes directos al supervisor, entre otros.







### **Beneficios**



Recopile automáticamente la disponibilidad y las solicitudes de tiempo libre, reduciendo así el tiempo en programación y comunicación con sus empleados.



Provea acceso al equipo las 24 horas al día, los 7 días de la semana y los 356 días del año a sus horarios y otros detalles de sus turnos.



Asegure que los miembros de su equipo este usando "Geo cercas".

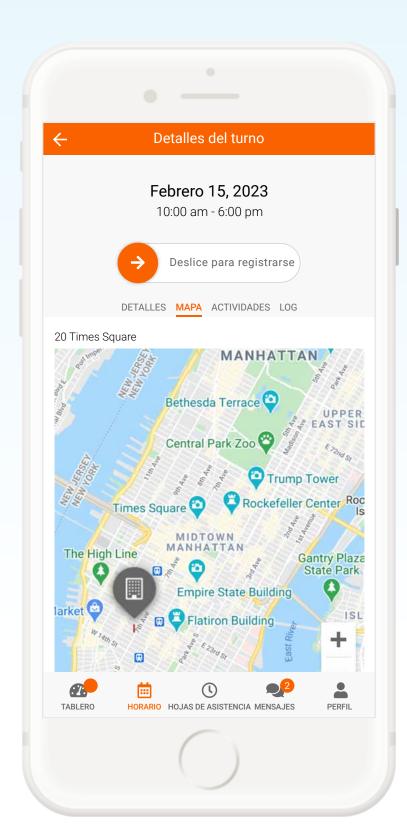


Establezca el tiempo preciso de facturación y nomina.



Comunique en tiempo real a través de mensajes dentro de la aplicación.

### **Caracteristicas**





#### **Horarios Y Notificaciones**

Los miembros del equipo pueden ver y confirmar los próximos turnos, así como verificar los cambios de turno.



#### Mensajes

Comunicación en tiempo real con los supervisores y otros miembros del equipo.



#### Disponibilidad

Los miembros el equipo pueden enviar y comunicar su disponibilidad a sus supervisores en tiempo real, lo que garantizan que los empleados se programen solo cuando estén disponibles.



# Programación automática & oferta de turnos

Publique turnos abiertos para que sus empleados los vean, hagan ofertas y se auto programen con el poderoso motor de reglas que ofrece Celayix, asegurando que se sigan incluso las normas comerciales.



# Registro de entrada/salida con opción de Geo-cercas

Permita que su equipo registre sus entradas directamente desde sus teléfonos, garantizando tiempo preciso. Adicional registre las pausas para el descanso, controles de seguridad y verificación de cobertura.



#### Acciones & planilla de control

Cargue fotografías, videos, notas y firmas para verificación. Asigne tareas y recopile información de las planillas de control para ser revisado y aprobado por el supervisor.



#### Solicitudes de tiempo libre

Los miembros del equipo pueden enviar solicitudes de aprobación. Una vez recibido, se comunica el estado en tiempo real.